

河南职业技术学院课程重修申请表

姓 名		学 号			
所在二级学院		专业班级			
课程名称		课程性质		原始成绩	
课程代码					
重修课程 任课教师		重修 专业班级			
重修方式	☐ 跟班重修 ☐ 自学重修				
重修理由					
开课部门 意见	领导签字： 公章 年 月 日				

备注：

课程重修申请表送至课程承担单位，由课程承担单位进行汇总，并将汇总后的重修信息汇总表（负责人签字盖章）送交教务科。

河南职业技术学院教务处教务科制